

# MUS - kompetenceudvikling

MUS/BL 3.5-7-FÆL

## Kompetenceudvikling



Du og din nærmeste overordnede udarbejder i løbet af MUS en plan for, hvordan du udvikler dine kompetencer, så du bliver klædt bedst muligt på til at varetage opgaver og udfordringer indenfor det næste år.

HR-afdelingen har udviklet et kursusprogram, som understøtter det strategiske fokus, vi har på uddannelse det kommende år. Du kan se programmet på intranettet/personale-/kompetenceudvikling. Uddannelsesønskerne behøver ikke at være fra det af HR-afdelingen foreslåede program. Der kan være meget andet, som er det rigtige for dig.

Kompetenceudvikling behøver heller ikke kun at være kurser og uddannelse, men kan også være "on the job training", sparring, projekter, instruktør-opgaver, trainee, coaching med videre.

Kursusnr.	Titel	Dato

### Individuelle ønsker

Dato for MUS: \_\_\_\_\_

Medarbejder: \_\_\_\_\_ Nærmeste overordnede: \_\_\_\_\_

Underskrives af begge parter.

Originalen sendes til HR-afdelingen **senest den 15. december.**

Sørg for kopi til medarbejder og nærmeste overordnede.

HR-afdelingen registrerer og tilmelder medarbejderen til de DS udbudte kurser, mens medarbejder og nærmeste overordnede aftaler, hvem der tilmelder medarbejderen til de individuelle kurser.

Efter gennemførelsen af de individuelle ønsker orienteres HR-afdelingen fx via kvalitetshåndbogens blanket "HR - Anmeldelse af ekstern uddannelsesaktivitet", og HR registrerer herefter kurset eller uddannelsen på medarbejderen.